



УПРАВЛІННЯ ОСВІТИ УЖГОРОДСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ

НАКАЗ

04.04.2024

м. Ужгород

№ 46

Про затвердження рішень засідання колегії 27.03.2024

Відповідно до Плану роботи управління освіти на 2024 рік, затвердженого рішенням колегії управління освіти 27 грудня 2023 року (протокол № 2 від 27 грудня 2023 року), 27 березня 2024 року відбулось засідання колегії управління освіти.

За результатами обговорення питань порядку денного колегії та ухвалених відповідних рішень

НАКАЗУЮ:

1. Затвердити рішення засідання колегії управління освіти:
 - 1.1. Про стан забезпечення реалізації та гарантування конституційного права громадян на звернення. Аналіз роботи зі звернення громадян в управлінні освіти та закладах освіти за 2023 рік (додається).
 - 1.2. Булінг: причини та профілактика (додається).
 - 1.3. Створення безпечного інклюзивного середовища у закладі освіти (додається).
 - 1.4. Про виконання попередніх рішень колегії (додається).
2. Взяти до відома та використання в роботі інформацію «Про підсумки освоєння бюджетних коштів у 2023 році та основні показники бюджету 2024 року» (додається).
3. Надіслати вказані рішення, довідки та інформацію із вищезазначених питань у заклади освіти та розмістити на сайті управління освіти.
4. Працівникам управління освіти, керівникам підвідомчих установ та закладів освіти забезпечити виконання зазначених рішень у межах компетенції.
5. Керівникам підвідомчих установ та закладів освіти інформувати управління освіти про виконання рішень у визначені терміни.
6. Контроль за виконанням наказу залишаю за собою.

Начальник управління



Наталія БАРАНЮК

РІШЕННЯ КОЛЕГІЇ УПРАВЛІННЯ ОСВІТИ УЖГОРОДСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ

27.03.2024

м. Ужгород

Про стан забезпечення реалізації та гарантування конституційного права громадян на звернення. Аналіз роботи зі зверненнями громадян в управлінні освіти та закладах освіти за 2023 рік

Заслухавши та обговоривши довідку начальника відділу закладів освіти управління освіти О. Габор «Про стан забезпечення реалізації та гарантування конституційного права громадян на звернення. Аналіз роботи зі зверненнями громадян в управлінні освіти та закладах освіти за 2023 рік»,

колегія вирішила:

1. Стан забезпечення реалізації та гарантування конституційного права громадян на звернення в управлінні освіти та закладах освіти міста у 2023 році вважати задовільним.

2. Довідку начальника відділу закладів освіти управління освіти О. Габор «Про стан забезпечення реалізації та гарантування конституційного права громадян на звернення. Аналіз роботи зі зверненнями громадян в управлінні освіти та закладах освіти за 2023 рік» взяти до уваги.

3. Управлінню освіти:

3.1. Вживати невідкладних заходів щодо забезпечення реалізації конституційних прав громадян на письмове звернення та особистий прийом, обов'язкове одержання обґрунтованої відповіді, неухильного виконання норм Закону України «Про звернення громадян», Указу Президента України від 7 лютого 2008 року № 109/2008 «Про першочергові заходи щодо забезпечення реалізації та гарантування конституційного права на звернення до органів державної влади та органів місцевого самоврядування».

Постійно

3.2. Здійснювати аналіз причин скарг та звернень, особливо повторних і колективних, що надходять до управління освіти, з метою попередження повторних звернень та виявлення основних проблем та недоліків, що спричиняють такі звернення, і забезпечити своєчасне реагування на них.

Раз на рік

3.3. Забезпечити об'єктивне вирішення питань, порушених авторами

звернень, підготовку, супровід, прийняття рішення про усунення причин і умов, які спонукають авторів скаржитись, надання відповідних роз'яснень, у тому числі за результатами вивчення на місцях викладених у зверненнях обставин тощо.

Постійно

3.4. Забезпечити дотримання графіків особистого прийому громадян посадовими особами управління освіти, неупереджений, об'єктивний розгляд звернень та оперативне вирішення порушених питань.

Постійно

4. Керівникам закладів освіти:

4.1. Забезпечити реалізацію конституційних прав громадян на звернення та особистий прийом, обов'язкове одержання обґрунтованої повної відповіді, неухильне виконання Конституції України та Закону України «Про звернення громадян».

Постійно

4.2. Здійснювати аналіз причин скарг та звернень, особливо повторних і колективних, що надходять до закладу освіти, з метою попередження повторних звернень та виявлення основних проблем та недоліків, що спричиняють такі звернення, і забезпечити своєчасне реагування на них.

Двічі на рік

4.3. Не допускати випадків порушень термінів розгляду звернень громадян, надання неоднозначних, необґрунтованих і неповних відповідей на звернення громадян і вживати необхідних заходів за заявами і скаргами.

Постійно

4.4. При веденні діловодства за зверненнями громадян забезпечити виконання вимог Інструкції з діловодства за зверненнями громадян в органах державної влади і місцевого самоврядування, об'єднаннях громадян, на підприємствах, в установах, організаціях незалежно від форм власності, у засобах масової інформації, затвердженої постановою Кабінету Міністрів України від 14 квітня 1997 року № 348 (із змінами), застосовувати Класифікатор звернень громадян, затверджений постановою Кабінету Міністрів України від 14 квітня 1997 року № 588 (зі змінами).

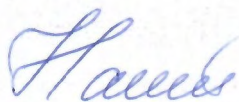
Постійно

5. Створювати умови для участі заявників у перевірці поданих ними заяв чи скарг, надання можливості ознайомлення з матеріалами перевірок відповідних звернень.

За потребою

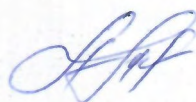
7. Контроль за виконанням рішення покласти на начальника відділу закладів освіти управління освіти О. Габор.

Голова колегії



Наталія БАРАНЮК

Секретар колегії



Лариса ГОНДА

**РІШЕННЯ КОЛЕГІЇ
УПРАВЛІННЯ ОСВІТИ УЖГОРОДСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ**

27.03.2024

м. Ужгород

Створення безпечного інклюзивного середовища у закладі освіти

Заслухавши та обговоривши інформацію директора комунальної установи «Інклюзивно-ресурсний центр № 1» Ужгородської міської ради І. Кремінської «Створення безпечного інклюзивного середовища у закладі освіти»,

колегія вирішила:

1. Інформацію «Створення безпечного інклюзивного середовища у закладі освіти» взяти до відома.

2. Директору КУ «ІРЦ № 1»:

2.1. Подавати в управління освіти інформацію про дітей з ООП, які пройшли комплексну психолого-педагогічну оцінку та планують здобувати освіту у закладах освіти.

До 01 вересня.2024 року

2.2. Провести майстерки для керівників закладів освіти щодо створення безпечного інклюзивного середовища у закладах освіти міста.

До 01 вересня 2024 року

2.3. Забезпечити методичний супровід адміністрацій закладів освіти зі створення безпечного інклюзивного середовища.

Постійно

2.4. Проводити інформування батьків дітей з ООП щодо дотримання нормативно – правової бази з приводу навчання їх дітей у закладах освіти міста.

Постійно

2.5. Провести семінари - практикуми для педагогічних працівників закладів освіти щодо навчання дітей з ООП різних нозологій.

До 01 вересня 2024 року

3. Керівникам закладів освіти:

3.1. Забезпечити у закладах освіти умови для безпечного інклюзивного середовища для дітей з ООП.

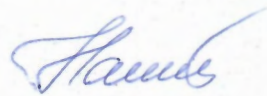
До 01 вересня 2024 року

3.2. Створювати сприятливі умови для формування толерантного ставлення до осіб з ООП у суспільстві шляхом проведення роз'яснювальної роботи з учнями та їх батьками.

Постійно

4. Контроль за виконанням рішення залишаю за собою.

Голова колегії



Наталія БАРАНЮК

Секретар колегії



Лариса ГОНДА

РІШЕННЯ КОЛЕГІЇ УПРАВЛІННЯ ОСВІТИ УЖГОРОДСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ

27.03.2024

м. Ужгород

Булінг: причини та профілактика

Заслухавши та обговоривши довідку практичного психолога центру з питань методичного забезпечення діяльності закладів освіти управління освіти Ужгородської міської ради О. Патраманської «Булінг: причини та профілактика»,

колегія вирішила:

1. Довідку взяти до відома.

2. Управлінню освіти Ужгородської міської ради:

2.1. Сприяти створенню безпечного освітнього середовища в закладах освіти.

Постійно

2.2. Сприяти налагодженню взаємообміну інформацією між закладами освіти та структурними підрозділами Національної поліції, ювенальною превенцією, службою у справах дітей, Центром соціальних служб та іншими суб'єктами, що здійснюють заходи у сфері запобігання та протидії булінгу відповідно до чинного законодавства.

Постійно

2.3. Моніторити виконання чинного законодавства щодо створення в закладах освіти безпечного освітнього середовища, вільного від насильства та булінгу (цькування).

Постійно

2.4. Вживати заходів для надання соціальних та психолого-педагогічних послуг здобувачам освіти, які вчинили булінг (цькування), стали його свідками або постраждали від булінгу.

Постійно

3. Практичним психологам центру з питань методичного забезпечення діяльності закладів освіти управління освіти Ужгородської міської ради:

3.1. Забезпечити організацію і проведення для педагогічних працівників закладів освіти навчальних тренінгів, семінарів, круглих столів з навчання,

обміну досвідом та розширення компетентностей з профілактики та роботи з випадками булінгу.

До 1 вересня 2024 року

3.2. Надавати методичну допомогу педагогічним працівникам щодо створення в закладах освіти безпечного освітнього середовища, вільного від насильства та булінгу (цькування).

Постійно

4. Керівникам закладів освіти:

4.1. Дотримуватись чинного законодавства та вживати заходи щодо забезпечення створення в закладах освіти безпечного освітнього середовища, вільного від насильства та булінгу (цькування).

Постійно

4.2. Продовжити роботу щодо виконання плану заходів з протидії булінгу (цькуванню).

Постійно

4.3. Забезпечити проведення моніторингу (за потреби, але не рідше одного разу на семестр) ефективності виконання плану заходів та внесення (за потреби) до нього змін. Стан виконання аналізувати на нарадах, семінарах, педагогічних радах тощо.

Один раз на семестр

4.4. Продовжити практику проведення зі здобувачами освіти та їх батьками превентивної роботи із запобігання та протидії булінгу.

Постійно

4.5. Активізувати практику проведення консультаційних годин практичного психолога і соціального педагога, оформлення скриньок довіри та оприлюднення на інформаційних дошках, сайтах закладів освіти номерів телефонів гарячих ліній, за якими дитина може звернутись та розповісти про булінг (цькування).

До закінчення 2023/2024 н.р.

4.6. З метою раннього виявлення та недопущення випадків проявів агресивної поведінки учнів організувати роботу із залученням практичних психологів.

Постійно

4.7. Здійснювати аналіз безпечності та комфортності перебування здобувачів освіти в закладі освіти та функціонування освітнього середовища і вживати відповідних заходів реагування в разі необхідності.

Постійно

4.8. Забезпечити проведення інструктажів для всіх працівників закладу освіти щодо порядку реагування на випадки булінгу (цькування), ознайомити з

заходами спрямованими на запобігання та протидію булінгу (цькування) серед учасників освітнього процесу.

До 31 травня 2024 року

4.9. Забезпечити оприлюднення інформації щодо заходів із попередження та недопущення проявів булінгу (цькування) серед дітей і підлітків на веб-сайтах, дошках оголошень та при проведенні інструктажів для всіх працівників закладу освіти.

До 1 квітня 2024 року

4.10. Взаємодіяти з іншими суб'єктами, що здійснюють заходи у сфері запобігання та протидії насильству відповідно до чинного законодавства.

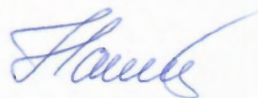
Постійно

4.11. Про вжиті заходи щодо виконання цього рішення інформувати управління освіти щокварталу до 5 числа місяця, що настає за звітним кварталом.

Щокварталу

5. Контроль за виконанням цього рішення покласти на начальника відділу закладів освіти О. Габор.

Голова колегії



Наталія БАРАНЮК

Секретар колегії



Лариса ГОНДА

РІШЕННЯ КОЛЕГІЇ УПРАВЛІННЯ ОСВІТИ УЖГОРОДСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ

27.03.2024

м. Ужгород

Про виконання попередніх рішень колегії управління освіти

Заслухавши та обговоривши інформацію заступника начальника управління освіти М. Пуківської «Про виконання попередніх рішень колегії управління освіти»,

колегія вирішила:

I. Інформацію про хід виконання рішення колегії управління освіти від 31.08.2023 року «Про стан дотримання вимог Порядку організації харчування у закладах освіти та дитячих закладах оздоровлення та відпочинку» взяти до відома.

1. У зв'язку з виконанням пунктів 3.1 та 4.1 рішення «Про стан дотримання вимог Порядку організації харчування у закладах освіти та дитячих закладах оздоровлення та відпочинку» зняти їх з контролю.

2. Враховуючи те, що пункт 2.1, 2.2, 3.2, 3.3, 3.4, 4.2, 4.3, 4.4 перебувають у стадії виконання, рішення колегії від 31.08.2023 року «Про вивчення стану дотримання вимог Порядку організації харчування у закладах освіти та дитячих закладах оздоровлення та відпочинку» залишити на контролі.

II. Інформацію про хід виконання рішення колегії управління освіти від 31.08.2023 року за підсумками аналізу діяльності психологічної служби у системі освіти щодо збереження та зміцнення психічного здоров'я учасників освітнього процесу в умовах війни взяти до відома.

1. Враховуючи те, що в закладах освіти наявні вакантні посади практичних психологів та соціальних педагогів пункт 3.2 рішення від 31.08.2023 року «Аналіз діяльності психологічної служби у системі освіти щодо збереження та зміцнення психічного здоров'я учасників освітнього процесу в умовах війни» залишити на контролі до повного його виконання.

2. Відповідно до пункту 3.4 рішення від 31.08.2023 року «Аналіз діяльності психологічної служби у системі освіти щодо збереження та зміцнення психічного здоров'я учасників освітнього процесу в умовах війни» керівникам ЗЗСО сприяти впровадженню факультативних курсів з основ психології та розвитку емоційного інтелекту у 2024/2025 навчальному році.

3. Продовжити роботу щодо реалізації пунктів 3.1, 3.3, 4.1, 4.2 від 31.08.2023 року «Аналіз діяльності психологічної служби у системі освіти щодо збереження та зміцнення психічного здоров'я учасників освітнього процесу в умовах війни».

4. Інформацію про хід виконання цього рішення щодо діяльності психологічної служби у системі освіти щодо збереження та зміцнення психічного здоров'я учасників освітнього процесу в умовах війни повторно заслухати на першому розширеному засіданні колегії управління освіти після скасування воєнного стану в Україні.

III. Інформацію про хід виконання рішення колегії управління освіти від 31.08.2023 року «Про побудову інклюзивного освітнього середовища» взяти до відома.

1. У зв'язку з виконанням пунктів 2.1 та 3.1 рішення колегії управління освіти від 31.08.2023 року «Про побудову інклюзивного освітнього середовища» зняти їх з контролю.

2. Пункти 2.2, 3.2, 3.3, 3.4, 3.5 залишити на контролі до повного їх виконання.

IV. Контроль за виконанням цього рішення покласти на заступника начальника управління освіти М. Пуківську.

Голова колегії



Наталія БАРАНЮК

Секретар колегії



Лариса ГОНДА