



## УПРАВЛІННЯ ОСВІТИ УЖГОРОДСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ

### НАКАЗ

30.08.2019

Ужгород

№ 144

#### *Про затвердження рішень засідання колегії 29.08.2019*

Відповідно до плану роботи управління освіти Ужгородської міської ради на 2019 рік 29 серпня 2019 року відбулося засідання колегії управління освіти Ужгородської міської ради. За результатами засідання колегії (протокол №3 від 29.08.2019р.)

#### **НАКАЗУЮ:**

1. Затвердити наступні рішення колегії управління освіти від 29.08.2019р.:
  - Про підсумки роботи у 2018-2019 н.р. та перспективи розвитку освітньої галузі (додається).
  - Про підсумки зовнішнього незалежного оцінювання 2019 та організацію проведення ЗНО-2020 (додається).
  - Про внесення змін та доповнень до Плану роботи управління освіти на 2019 р.
  - Про висунення кандидатури на нагородження обласною педагогічною премією імені Августина Волошина.
2. Надіслати вказані довідки та рішення із зазначених питань керівникам закладів освіти.
3. Керівникам закладів освіти:
  - 3.1. Забезпечити виконання зазначених рішень у межах компетенції.
  - 3.2. Про проведену роботу інформувати управління освіти у встановлені строки.
4. Контроль за виконанням залишаю за собою.

Начальник управління



*Н. МУХОМЕДЬНОВА*  
Н. МУХОМЕДЬНОВА

**РІШЕННЯ КОЛЕГІЇ  
УПРАВЛІННЯ ОСВІТИ  
УЖГОРОДСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ**

29 серпня 2019 року

м. Ужгород

*Про підсумки роботи у 2018-2019н.р.  
та перспективи розвитку освітньої галузі*

Заслухавши та обговоривши доповідь начальника управління освіти Мухомедьянкової Н.Б. «Про підсумки роботи у 2018-2019 навчальному році та перспективи розвитку освітньої галузі»,

**колегія ухвалила :**

**1.** Інформацію, озвучену в доповіді, взяти до відома. Рішення із обговорюваного питання направити керівникам закладів освіти. **До**

**01.09.2019 року**

**2. Керівникам навчальних закладів:**

**2.1.** Ужити заходи для створення нового освітнього середовища у перших класах шляхом облаштування шкіл меблями, обладнанням і дидактичними матеріалами, необхідними для впровадження компетентісного навчання та належних умов для навчання і виховання усіх учасників навчально-виховного процесу.

**3            1**

**вересня 2019 року**

**2.2.** Забезпечити впровадження Державного стандарту початкової освіти, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 21 лютого 2018 року

**31 вересня 2019 року**

**2.3.** В межах своїх повноважень забезпечувати неухильне дотримання вимог чинного законодавства, установчих документів закладу з питань освіти, трудових відносин, безпеки життєдіяльності, охорони праці, фінансово-господарської діяльності, створення у закладах інклюзивного освітнього середовища та середовища, вільного від насильства та булінгу (цькування).

**Постійно**

**2.4.** Упорядкувати чисельність працівників закладів освіти у межах затверджених асигнувань на оплату праці, не допускати збільшення такої чисельності, крім випадків пов'язаних з утворенням (реорганізацією) закладів освіти, фінансування яких здійснюється за рахунок освітньої субвенції.

**У встановлені строки**

**2.5.** Забезпечити своєчасне використання за цільовим призначенням залишків освітньої субвенції та субвенцій з державного бюджету місцевим бюджетам, які спрямовуються на розвиток освітнього середовища (розпорядження Кабінету Міністрів України 4 квітня 2018 року № 237, 18 грудня 2018 року № 1012-р, 21 лютого 2018 року №88, 3 квітня 2019 року № 319).

**У встановлені строки**

**2.6.** Забезпечити необхідні умови для реалізації типових освітніх програм, складених з урахуванням стандарту освіти відповідного рівня та типу закладу освіти.

**У встановлені строки**

**2.7.** Організовувати освітню діяльність закладів з урахуванням листів Міністерства освіти і науки України від 13.06.2018 № 1/9-386 „Щодо особливостей організації діяльності закладів дошкільної освіти в 2018/2019 навчальному році”, 03.07.2018 № 1/9-415 „Щодо вивчення у закладах загальної середньої освіти навчальних предметів у 2018/2019 навчальному році”, 07.08.2018 № 1/9-486 „Про деякі питання організації в закладах освіти виховної роботи щодо безпеки благополуччя дитини у 2018/2019 навчальному році”, 07.08.2018 „Про пріоритетні напрями роботи психологічної служби у системі освіти на 2018/2019 навчальний рік”.

**31 вересня 2019 року**

**2.8.** Завершити підготовку закладів освіти до сталого функціонування в осінньо-зимовий період.

**До**

**1 жовтня 2019 року**

**2.9.** Забезпечити неухильне дотримання вимог Закону України „Про охорону праці”, правил пожежної безпеки. Регулярно з учасниками освітнього процесу, іншими працівниками проводити інструктажі з правил техніки безпеки під час роботи, проведення гурткових занять, масових заходів, оздоровлення і відпочинку, змагань тощо.

**Постійно**

**2.10.** Вживати заходи для дотримання у повному обсязі Типового положення про атестацію педагогічних працівників, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 6 жовтня 2010 року № 930 (зі змінами). Забезпечити відкритість, об'єктивність та системність оцінювання педагогічної діяльності працівника під час проходження атестації.

**Постійно**

**2.11.** Забезпечити прозорість та інформаційну відкритість закладу освіти.

**Постійно**

**2.12.** Забезпечити доступність, якість та безоплатність дошкільної освіти у межах державних вимог до змісту, рівня й обсягу дошкільної освіти та обов'язкову освіту дітей старшого дошкільного віку.

**Постійно**

**2.13.**

Продовжити виконання плану заходів на 2017-2029 роки із запровадження Концепції реалізації державної політики у сфері реформування загальної середньої освіти «Нова Українська школа», затвердженого розпорядженням Кабінету Міністрів України 13 грудня 2017 року № 903-р, та реалізацію

Державного стандарту початкової освіти, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України 21 лютого 2018 року № 87.

**Постійно**

**2.14.** Забезпечити реалізацію прав дитини на здобуття освіти різними формами навчання з урахуванням роз'яснень та рекомендацій, наданих у листі Міністерства освіти і науки України 20.08.2019 року № 1/9-525 «Щодо організації форм здобуття загальної середньої освіти»

**Постійно**

**2.15.** Забезпечити створення оптимального освітнього середовища для саморозвитку та реалізації творчого потенціалу кожного учасника освітнього процесу. Створювати умови для роботи педагогічних колективів з обдарованими учнями для отримання високих результатів в інтелектуальних конкурсах, змаганнях всеукраїнського та міжнародного рівнів.

**Упродовж року**

**2.16.** Посилити роботу з дітьми щодо профілактики правопорушень в учнівському середовищі та вжити заходи щодо залучення дітей до занять у гуртках та спортивних секціях закладів загальної середньої та позашкільної освіти.

**Постійно**

**3. Управлінню освіти:**

**3.1.** Продовжувати роботу зі збереження, розширення мережі закладів дошкільної освіти всіх типів та форм власності з метою збільшення відсотка охоплення дошкільною освітою та зменшення кількості вихованців на 100 місць.

**Постійно**

**4.** Контроль за виконанням цього рішення покласти на працівників управління освіти відповідно до розподілу обов'язків.

Голова колегії



**Н. МУХОМЕДЬЯНОВА**

Секретар



**І. ДАНЬКІВ**

## РІШЕННЯ КОЛЕГІЇ

29 серпня 2019 року

*Про підсумки зовнішнього незалежного оцінювання 2019 та організацію проведення ЗНО-2020*

Заслухавши та обговоривши інформацію методиста методичного кабінету Шварц О.Г. «Про підсумки зовнішнього незалежного оцінювання 2019 та організацію проведення ЗНО-2020», колегія управління освіти Ужгородської міської ради

### **У Х В А Л И Л А:**

1. Інформацію взяти до відома.

#### **2. Керівникам закладів освіти:**

2.1 Проаналізувати результати ЗНО-2019 та посилити контроль за рівнем та якістю проведення навчальних занять, за станом викладання предметів, з яких учні отримали низькі результати на ДПА у вигляді ЗНО у 2019 році.

**Вересень 2019 року**

2.2 Систематично проводити просвітницьку роботу щодо пробного ЗНО, процедури проходження ЗНО, використання он-лайн ресурсів для застосування тестових форм роботи у освітньому процесі.

**Протягом навчального року**

2.3 Посилити контроль за рівнем знань, умінь та навичок учнів та неухильне дотримування вчителями критеріїв оцінювання навчальних досягнень учасників освітнього процесу.

**Протягом навчального року**

2.4 Організувати надання консультативної допомоги з питань формування готовності учнів до ДПА у вигляді ЗНО, враховуючи індивідуальні особливості учнів.

**Протягом навчального року**

2.5 За результатами розгляду питань забезпечити прийняття конкретних рішень (із зазначенням відповідальних осіб і термінів виконання) щодо аналізу та вдосконалення якості навчального процесу. Розробити план заходів по закладу освіти з ліквідації недоліків за результатами ЗНО-2019 та надати в управління освіти Ужгородської міської ради.

**До 17.10.2019 року**

#### **3. Методичному кабінету управління освіти:**

3.1 Забезпечити адресну навчально-методичну допомогу вчителям закладів освіти згідно з аналізом результатів зовнішнього незалежного оцінювання.

**Протягом навчального року**

3.2 Спрямувати діяльність методичних об'єднань на формування практичних навичок щодо підготовки учнів до ЗНО.

Протягом навчального року

4. Контроль за виконанням цього рішення залишаю за собою.

Голова колегії



**Н. МУХОМЕДЬЯНОВА**

Секретар



**І. ДАНЬКІВ**